

## **EQUIPMENT DELETION NOTICE**

## **PLEASE TYPE**

Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y /	TO:	Property Office	er centralreceiving@tamuk.edu						
Dept. Contact:  LOCATION OF ITEM:  Building and Room Number of Equipment Location    Part	FROM:	Department:		Dept. Code:		Date:			
Building and Room Number of Equipment Location    Comparison   Compari		Dept. Contact:		<del>-</del>					
DOES IT WORK'S OFFICE ACTION  Y / N	LOCATI	ON OF ITEM:	Puilding and Doom Number of Equipment Location	_					
Y / N	QTY	WORK?		SERIAL#	TAMUK Property ID#		DESTROYED?	RECEIVING OFFICE ACTION	
Y / N	-								
Y / N   Y / N		1							
Y / N   Y / N									
Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y /		1							
Y / N   Y / N		1							
Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y / N   Y /									
Y / N		1							
Y / N   Y / N   Department Head Name (print or typed)   Department Head Signature   Date		1							
Y / N   Department Head Name (print or typed)   Department Head Signature   Date		1							
Department Head Name (print or typed) Department Head Signature Date Submit via email to Receiving Department at centralreceiving@tamuk.edu & propertyattg@tamuk.edu  For Use by Receiving Office  Received by: Receiving Dept Employee Signature Print Date		1							
Submit via email to Receiving Department at centralreceiving@tamuk.edu & propertyattg@tamuk.edu  For Use by Receiving Office  Received by:  Receiving Dept Employee Signature  Released by:									
Submit via email to Receiving Department at centralreceiving@tamuk.edu & propertyattg@tamuk.edu  For Use by Receiving Office  Received by:  Receiving Dept Employee Signature  Released by:				_					
For Use by Receiving Office  Received by:  Receiving Dept Employee Signature  Released by:  Released by:		Department Head Name (print or typed)			Department Head Signature			Date	
Received by:  Receiving Dept Employee Signature  Released by:  Released by:			Submit via email to Receiving Departme	ent at centralre	ceiving@tamuk.edu 8	k propertyattg@tam	uk.edu		
Receiving Dept Employee Signature Print Date  Released by:			For	Use by Recei	iving Office				
Receiving Dept Employee Signature Print Date  Released by:									
Released by:		Received by:	<u>:</u>					_	
Released by:			Receiving Dept Employee Signature		Print		Date		
		Released by							
Department Employee Signature Print Date		Toronous by	Department Employee Signature		Print		Date	-	